



Aux (co-)responsables brancardiers

A lire auparavant

- 1-Consignes nouveaux et nouvelles hospitalier(e)s
- 2-Consignes générales hospitaliers
- 3-Consignes des brancardiers

Votre mission

Vous avez accepté...

Vous avez accepté d'être responsable ou co-responsable d'une équipe de brancardier(e)s.

Soyez-en remercié(e) !

Une équipe dans sa Couleur

Responsable et co-responsable brancardiers d'une Couleur (une équipe), votre mission est d'organiser et superviser le service des hospitalier(e)s brancardier(e)s de votre Couleur pour assurer en toute sécurité les déplacements des personnes malades de votre Couleur lors du pèlerinage, depuis le départ de Paris jusqu'au retour à Paris.

Dans votre Couleur, vous effectuez votre mission sous la responsabilité du (de la) responsable de la Couleur et en lien avec le/la responsable du service en chambre, l'équipe soignante et les aumônier(e)s.

Votre rôle dans l'Hospitalité

Vous participez aux réunions quotidiennes de tous les responsables qui font un point chaque soir du déroulement de la journée écoulée et de l'organisation du lendemain. Vous contribuez aux décisions prises et les mettez en œuvre dans votre équipe.

Vous vous conformez aux décisions prises lors de ces réunions pour contribuer à la cohésion de l'Hospitalité. Vous êtes néanmoins attentif(ve) aux changements inévitables, qui vous sont transmis via le canal de communication des responsables.

Un(e) responsable général(e) des brancardiers supervise et coordonne le fonctionnement de toutes les équipes de brancardiers. Il/elle a établi la répartition des brancardier(e)s dans les équipes et est la seule personne habilitée à déplacer un(e) brancardier(e) d'une équipe à une autre. N'hésitez pas à la solliciter en cas de besoin.

Vos responsabilités

Deux priorités : la sécurité et la santé des personnes malades

Des consignes précises ont été définies pour que chaque brancardier(e) assure son service en préservant la sécurité des personnes malades et sa propre sécurité. Elles sont rassemblées dans la fiche "Aux brancardiers et brancardières" *et ne sont pas rappelées ici*. Prenez-en connaissance, sensibilisez les membres de votre équipe à leur importance, et veillez à les faire respecter à tout moment, dans un esprit de rigueur, de confiance réciproque et de bienveillance.

Des consignes sanitaires ont également été établies par l'équipe médicale pour préserver la santé des personnes malades :

- lavage fréquent des mains,
- vigilance vis-à-vis des personnes malades ayant de troubles de déglutition ou des pathologies à surveiller de près,
- conduite à tenir si un membre de votre équipe est malade.

Elles figurent également dans la fiche "Aux brancardiers et brancardières". Veillez à ce qu'elles soient respectées par chacun(e).

N'hésitez pas à faire des rappels sur ces sujets, en particulier pour les nouveaux hospitaliers.

Organiser les missions de votre équipe

La mission principale de votre équipe est d'assurer en toute sécurité les déplacements des personnes malades de votre Couleur lors du pèlerinage. Chaque jour, des brancardier(e)s interviennent du lever au coucher des personnes malades.

Cela passe par l'organisation d'un planning pour que les tâches hors "roulage" soient équitablement partagées. Cela concerne en particulier :

- l'aide aux hospitalier(e)s en chambre (lever et coucher),
- l'accompagnement des malades pour les trajets entre chambre et restaurants,
- le soutien aux Couleurs en hôtel,
- le soutien à l'équipe Argent (transferts et gestion du matériel),
- la participation à l'équipe de placement,
- des missions spécifiques lors de célébrations, temps de prière, etc...

Procédez par roulement, en tenant compte des contraintes spécifiques de vos brancardier(e)s (temps jeunes, repos après une garde de nuit, fatigue, besoin d'un temps spirituel, etc...).

Certains besoins en brancardier(e)s et leur répartition entre Couleurs sont décidés la veille soir lors de la réunion des responsables. Répondez à ces sollicitations avec bonne volonté, mais signalez aussi les difficultés éventuelles à les satisfaire.

Donnez à vos brancardier(e)s des consignes claires et précises. Rappelez les rendez-vous importants mais veillez à ne pas submerger votre équipe de messages. Indiquez clairement les destinataires spécifiquement concernés par vos messages.

Faites respecter les horaires prévus.

Il vous est recommandé d'organiser chaque jour une réunion courte pour régler des questions d'organisation.

Assurer la cohésion de votre équipe

Pour assurer leurs missions, les brancardier(e)s de votre équipe doivent se connaître et servir dans la cohésion. Il vous revient de la construire.

- Présentez-vous et expliquez les différentes missions qui sont confiées aux brancardier(e)s tout au long du pèlerinage.
- La plupart des membres de votre équipe ne se connaissent pas avant le pèlerinage, venant de paroisses différentes. La journée de lancement est l'occasion pour les hospitalier(e) d'une Couleur de se présenter et de commencer à se connaître. Soyez un catalyseur !
- Veillez à ce que chacun(e) porte à tout moment son badge de façon bien visible, dès le départ et jusqu'au retour.
- Ayez une attention spéciale pour les nouveaux brancardiers et nouvelles brancardières. Chacun(e) doit se sentir accueilli(e) et mis(e) en confiance.
 - Faites connaissance personnellement avec chacun(e).
 - Prenez le temps de bien les former aux manipulations des personnes malades.
 - Incitez-les à poser toutes les questions qu'ils/elles souhaitent et à solliciter de l'aide à chaque difficulté rencontrée.
 - Faites-les participer à diverses missions, accompagné(e)s au début par un(e) brancardier(e) expérimenté(e).
 - Le jour d'arrivée, assurez-vous qu'ils/elles savent comment rejoindre leur lieu d'hébergement.
 - Veillez à ce qu'ils/elles soient disponibles pour la visite du sanctuaire.

Communication dans l'équipe

Donnez-vous les moyens d'assurer une bonne communication des informations avec vos brancardier(e)s. Ayez toujours à portée de main les numéros de téléphone de vos brancardier(e)s, et donnez-leur le vôtre pour qu'ils puissent vous joindre à tout moment de la journée.

Pour faciliter les échanges rapides d'informations précises sans oublier personne, vous pouvez créer un groupe de diffusion (WhatsApp, Signal ou autre) avec des règles d'usage strictes pour que les informations importantes ne soient pas noyées dans des discussions accessoires.

Si une(e) brancardier(e) n'a pas de téléphone portable ou refuse d'intégrer votre groupe de diffusion, trouvez ensemble un autre moyen de communication efficace.

Être vigilant(e)

Le bon déroulement du pèlerinage dépend du sérieux de chacun(e) dans ses missions. En tant que responsable, il vous revient de veiller à ce que vos brancardier(e)s :

- aient une attitude respectueuse et bienveillante vis-à-vis des personnes malades et avec les autres hospitalier(e)s,
- portent une tenue vestimentaire correcte et propre, incluant le foulard bleu du diocèse et le badge personnel,
- soient ponctuels et respectent les horaires et les consignes que vous leur indiquez,
- vous avertissent sans délai en cas de retard ou de maladie.

En cas de manquements répétés malgré vos rappels, ou en cas de comportement inapproprié, prévenez votre responsable de Couleur.

Animation spirituelle

Rôle des aumônier(e)s

Dans chaque équipe de Couleur, un(e) aumônier(e) a pour mission d'aider les personnes malades et les hospitalier(e)s dans leur démarche de foi pendant le pèlerinage.

Dites à vos brancardier(e)s de ne pas hésiter à le/la rencontrer.

Temps de prière du matin

Chaque journée de pèlerinage et de service commence par un temps de prière partagé. Les brancardier(e)s de toutes les Couleurs se réunissent et préparent et animent ce temps à tour de rôle.

Sacrement des malades

Si une personne malade vous exprime le désir de recevoir le sacrement des malades, informez-en l'aumônier(e) de votre Couleur qui examinera la pertinence de la demande.

Engagement des hospitalier(e)s

A partir de leur troisième pèlerinage, les hospitalier(e)s peuvent prononcer leur engagement dans l'Hospitalité. Si un(e) de vos brancardier(e)s exprime ce souhait, invitez-le(la) à en parler avec l'aumônier(e).
